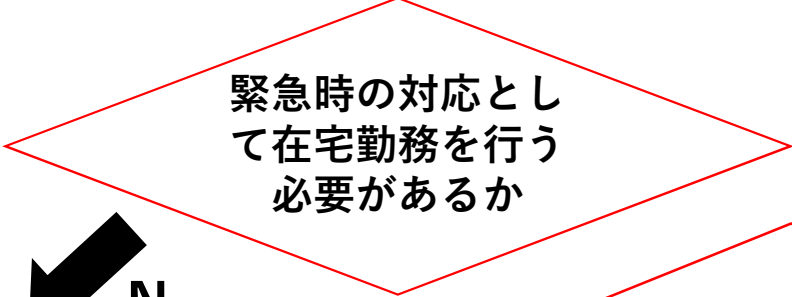


在宅勤務利用ツールの確認

在宅勤務利用申請

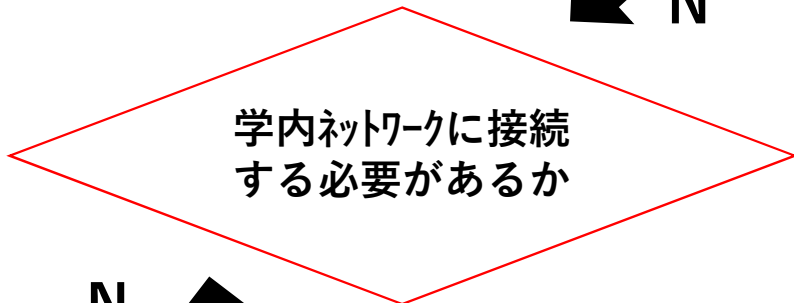


緊急時の対応として在宅勤務を行う必要があるか

Y



Y



学内ネットワークに接続する必要があるか

N



在宅勤務時、学内業務システム（人事給与システム、学務システム等）を利用する必要があるか

N

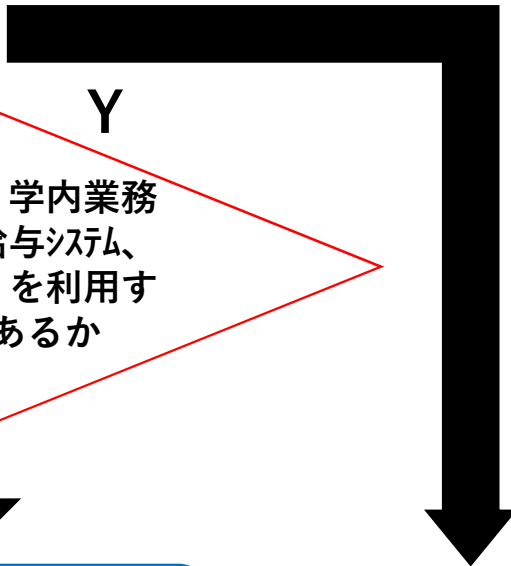


(1)を検討

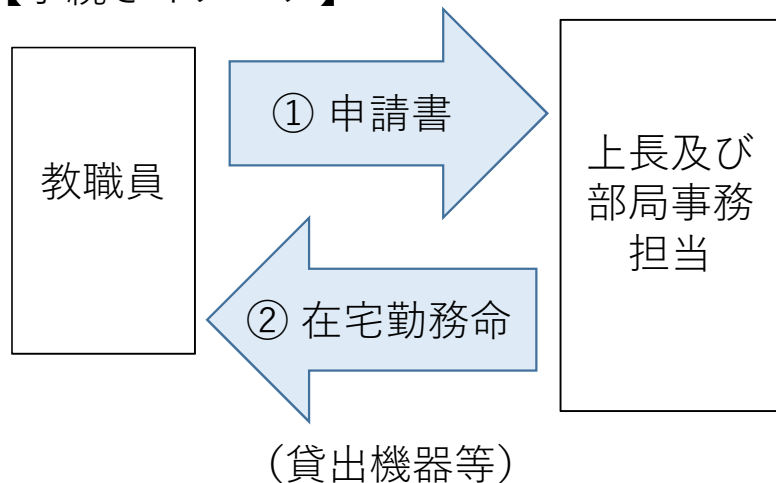
(2)を検討

(1)又は(3)を検討

(4)を検討



【手続きイメージ】



(1) 個人所有PC等によるメール（Outlook等）
またはオフライン作業での事務作業等
【上長及び事務担当者が確認すべき事項】
・業務内容 ・連絡方法 ・持ち出しするものの取扱い

(2) トークンを利用したVPN接続による事務作業等
【上長及び事務担当者が確認すべき事項】
・業務内容 ・接続方法（接続アプリ・マニュアル等）
・連絡方法 ・持ち出しするものの取扱い
・トークン利用管理表

(3) 所属部局整備のVPN接続による事務作業等
【上長及び事務担当者が確認すべき事項】
・業務内容 ・接続方法（部局VPNマニュアル等）
・連絡方法 ・持ち出しするものの取扱い

(4) 個人所有PC等によるメール（Outlook等）
またはオフライン作業での事務作業等
【上長及び事務担当者が確認すべき事項】
・業務内容 ・連絡方法