標記について募集がありました。採用された場合の奨学金支給期間は 2023 年 4 月~2024 年 3 月までの 1 年間で延長はできません (ただし、終了後、次年度以降の本制度の募集に改めて応募することは可能)。応募希望がある場合は、下記提出書類を、令和 4 年 12 月 20 日 (火) 正午 (締切厳守) までに以下の URL にアップロードしてください。

■アップロード URL

https://webfs.adm.u-tokyo.ac.jp/public/d74WwxVIQ6zCWQdNxbRMIA8y-YxT94MoH3FMysmFfZOm

なお、上記締切後書類選考を行い、選抜された者には面接を12月26日(月)午前に行う予定です。

<応募の資格及び条件>

- 1. 申請時に私費外国人留学生(在留資格が「留学」)として本研究科に在籍し、令和 5 年 4 月 1 日現在正規課程に在籍している者。(令和 5 年 4 月 1 日入学予定者は対象外です。)
- 2. 令和5年4月1日現在、日本国政府と国交のある国の国籍を有する者。
- 3. 1988 年 4 月 2 日以降に出生した者。
- 4. 直近の過去1年間で学業成績係数が2.50以上の者。
- 5. その他:次に掲げる者は対象外。
 - ① 現役軍人、または軍属の資格の者。
 - ② 標準修業年限での修了が不可能である者、在学延長をしている者。
 - ③ 日本政府(文部科学省)以外の機関(自国政府機関を含む)から奨学金等を受給する予定の者。
 - ④ 日本政府(文部科学省)が実施している留学生を対象とした支援制度に併願している者、または採用され、引き続き受給予定の者。
 - ⑤ 日本以外での研究活動(インターンシップ、フィールドワーク等)を長期間予定している者。

<奨学金等>

- 1. 奨学金:基本的に、月額 145,000 円を支給する。
- 2. 授業料:大学における授業料は大学が負担する。
- 3. 帰国旅費:支給しない。
- 4. 奨学金支給期間:2023年4月~2024年3月(12か月間)

く提出書類>

- 1. 申請書 A (別紙様式 6)・・・奨学金留学生申請書シート (エクセル形式で提出)
- 2. 申請書 B (別紙様式7)・・・(A4 で2~3枚を目安とすること)
- 3. 在学証明書
- 4. 成績証明書・・・直近1年間の学業成績を証明するもので、現在取得可能な直近のものまで。母国の大学のものまで含む。
- 5. パスポートの写し・・・顔写真のある見開きページ
- 6. 在留カードの写し
- 7. 語学能力を客観的に示す材料 (例:2年以内に受験した TOEFL、TOEIC、 IELTS、JLPT 等の証明書)
- 8. 指導教員の意見書(様式あり)

Top Global University Project JAPANESE GOVERNMENT SCHOLARSHIP Application

We are informing that the MEXT will be accepting applications from international students attending any of the Top Global University Project institutions for a Japanese government-sponsored scholarship.

Please note that the period of the MEXT Scholarship program – Super Global University Project is only one (1) year and no extension will be permitted. However, recipients will be able to re-apply for the same scholarship program in the following years. Upload a complete set of the Application Documents described below to the following URL by noon 12 p.m. on December 20 (Tue.), 2022. (Deadline is strictly enforced)

■URL for uploading

https://webfs.adm.u-tokyo.ac.jp/public/d74WwxVIQ6zCWQdNxbRMIA8y-YxT94MoH3FMysmFfZOm

Documents will be screened after the above deadline, and selected candidates will be invited for interviews in the morning on Monday, December 26,2022.

<Eligibility>

- 1. Those who are GSFS students holding a "student (Ryugaku)" visa at the time of application and will be a regular GSFS student as of April 1, 2023. (Students planning to enroll in a regular course from April 1, 2023 are NOT eligible.)
- 2. Those who have the nationality of a country with diplomatic relations with the Japanese government as of April 1, 2023.
- 3. Those who are born on or after April 2, 1988.
- 4. Those who have university grade point total of 2.50 or above in their most recent one year of study
- 5. Those who fall into any of the following categories are not eligible:
 - an active member of the military or a civilian employed by the military
 - a student who is deemed impossible to graduate within the ordinary study period
 - a student who are going to receive a scholarship from any other organizations than MEXT from April 1, 2023
 - a student who has co-currently applied for any scholarship program organized by MEXT including students who are to receive these scholarships sequentially after April 2023
 - a student who is planning long-term research activity outside Japan (internship, fieldwork, .etc)

<Scholarship>

- 1. Monthly stipend is, in principle, JPY 145,000.
- 2. Tuition of recipients will be covered by the UTokyo.
- 3. An air ticket to return your country upon graduation will not be provided.
- 4. Period of Scholarship is from April 2023 to March 2024 (12 months).

<Application Documents>

- 1. File A (Submit in Excel format)
- 2. File B (2-3 pages of A4 size paper)
- 3. Certificate of Enrollment (Zaigaku shoumeisho in Japanese)
- 4. Copy of transcript (should cover your graduate and undergraduate level study up to your most recent one year of study)
- 5. Copy of passport (the page with your picture)
- 6. Copy of your resident card
- 7. Copy of a certificate of English or Japanese language proficiency (TOEFL, TOEIC, IELTS, or JLPT, that are taken within 2 years)
- 8. Recommendation letter provided by your current supervisor (official form)