

様式 1

TA 各位

国立大学法人 東京大学

「マイナンバー利用同意書 兼 マイナンバー届出書」及び 本人確認書類のご提出についてのお願い

謹啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、平成28年(2016年)1月から「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」(いわゆるマイナンバー法)が施行されたことに伴いまして、本学では、報酬・料金、諸謝金等や不動産関係の使用料等に関するお支払いをするすべての方からマイナンバーを収集する必要があります。

また、マイナンバーの収集に際しては、ご本人であることの確認が併せて必要となります。

つきましては、同封いたします『様式3「マイナンバー利用同意書 兼 マイナンバー届出書」』に署名のうえ、下記のいずれかの書類の写しを添えて、同封の専用封筒によりご提出くださるようお願い申し上げます。

なお、収集したマイナンバー及び本人確認書類につきましては、利用後、当方で責任をもって廃棄することを申し添えます。

※前年度までに新領域TA委嘱されマイナンバー届出書提出済の方は、提出不要です。

また、博士遂行・JTA・RA・チューター・謝金・旅費支払等、別の委嘱で提出済の方も提出不要となります。

記

◇次のいずれかの書類を封筒を使用し厳封のうえ、郵送または担当窓口まで直接ご提出ください。

※封筒に様式3以外は同封しないこと※

学内便不可

様式3-1「個人番号(マイナンバー)カード」(表面及び裏面)の写し

様式3-2「通知カード」の写し又は「マイナンバーの記載のある住民票」の写し

※様式3-2の書類の場合は、学生証(コピー)を併せてご提出ください。

※2020年5月25日以降に発行されています「個人番号通知書」は番号確認書類として認められませんので「マイナンバーカード」(裏表)の写し、もしくは「マイナンバーの記載のある住民票」の写しのご提出をお願いいたします。

以上

<本件事務担当> 柏地区共通事務センター 給与チーム (04-7136-3598)
<本件書類提出先> 新領域創成科学研究科 教務チーム (04-7136-4097)